

گزارش عملکرد کتابخانه "مرکز آموزشی درمانی شهید رجایی کرج"

کتاب	➤ فهرست نویسی و کدبندی کتب موجود در کتابخانه در نرم افزار آریان ➤ فایل بندی کتب موجود در قفسه های جدید براساس رده بندی NLM ➤ تهیه لیست منابع مورد نیاز جهت نمایشگاه بین المللی کتاب براساس نیازسنجی از اساتید محترم مرکز و پرستاران بخش ها و کاربران کتابخانه- طبق بودجه تعیینی از طرف معاونت محترم تحقیقات دانشگاه ➤ نامه نگاری جهت درخواست بودجه مورد نیاز کتابخانه از معاونت محترم تحقیقات دانشگاه ➤ پیگیری کتب عودت نشده چند ماهه طی تماس تلفنی با اعضا ➤ دریافت کتب قابل استفاده در کتابخانه از بخشهای مختلف بیمارستان و ثبت و فهرست نویسی آنها ➤ صحافی کتب پاره شده و کهنه ➤ راهنمایی مراجعین برای جستجوی منابع از طریق سامانه نوپا و دریافت VPN
سایر فعالیتها	➤ مرتب کردن زونکن اسناد و مدارک کتابخانه در ایام عید ➤ برنامه ریزی جهت ساعات اضافه کاری نیروی کتابدار شیفت عصر ➤ تعویض ویندوز و پیگیری نصب آنتی ویروس و سایر برنامه های کاربردی در سیستم کتابدار کتابخانه با مساعدت واحد فناوری اطلاعات ➤ بازدید و چک نمودن سیستم های کتابخانه و حذف موارد اضافی و نصب نرم افزارهای کاربردی، آنتی ویروسها و آپدیت نمودن ویندوزها و آنتی ویروسها ➤ آماده سازی کتابخانه جهت بازدیدهای وزارتی و بازدیدهای اعتباربخشی ➤ مکاتبه با کارگزار جهت ارسال لیست کتب مورد نیاز مرکز و ارسال لیست درخواستی به معاونت تحقیقات ➤ پیگیری امور تأسیساتی واحد کتابخانه (دریچه های کولر و تعمیرات کتابخانه و ...) از واحد تأسیسات ➤ پیگیری شارژ سالیانه کپسولهای آتش نشانی ➤ برگزاری جلسات علمی برخی اساتید با دانشجویان در کتابخانه ➤ بارگزاری و بروزرسانی سایت کتابخانه بیمارستان و واحد توسعه تحقیقات بالینی و مرکز تحقیقات قلب و عروق توسط کتابدار بیمارستان ➤ اطلاع رسانی کنفرانس ها و همایش ها در کتابخانه جهت اساتید و دانشجویان و محققین ➤ تدوین فرم نیازسنجی کتب از اعضای هیات علمی، مدیر گروهها، پزشکان و پرستاران و دانشجویان و مابقی همکاران ➤ بارگزاری در سایت و توزیع فایل راهنمای جستجوی منابع در نرم افزار کتابداری آریان در پاورپوینت ها و معاونت آموزشی و پژوهشی ➤ امانت و عودت و تمدید کتب کتابخانه از طریق نرم افزار آریان ➤ پیگیری و رفع مشکلات علم سنجی اساتید و اعضای هیات علمی توسط کتابدار به عنوان رابط علم سنجی دانشگاه ➤ بروزرسانی سایت پورتال کتابخانه ➤ راهنمایی مراجعین جهت جستجوی منابع در پایگاههای اطلاعاتی و نحوه گرفتن vpn

گزارش اقدامات انجام شده توسط واحد کتابخانه - بهار ۱۴۰۲

➤ پیگیری تلفنی و مجازی رفع مشکل نرم افزار کتابداری ➤ همکاری با بسیج جامعه پزشکی و شرکت در جلسات بسیج دانشگاه به عنوان همکار رابط بسیج مرکز ➤ اطلاع رسانی دسترسی به پایگاههای up to date, isi در گروههای علمی و سایت کتابخانه ➤ آموزش کار با کتابخانه دیجیتال به صورت خصوصی به مراجعین کتابخانه ➤ اجرای قوانین و مقررات عمومی کتابخانهها مصوب معاونت تحقیقات ➤ راهنمایی کاربران در استفاده از نرم افزارهایی همچون Office ، End note و جستجوی منابع در نوپا و منبع یاب و سایر پایگاههای اطلاعاتی فارسی و لاتین و سرچ مقاله جهت استفاده اساتید ➤ همکاری با واحد توسعه تحقیقات بالینی و سرچ مطلب جهت دانشجویان و اساتید و کتاب های تالیفی و مقالات ➤ پیگیری سرعت اینترنت کتابخانه از واحد IT ➤ تسویه حساب کارمندان طرحی و بازنشسته و دانشجویان ➤ پیگیری و تحویل درخواستهای ماهانه انبار و درخواستهای جدید خرید ➤ پیگیری شارژ و تعمیر دستگاه کپی و دستگاه پرینتر ➤ چک نمودن روزانه ایمیل کتابدار و کتابخانه و چارگون ➤ گزارش گیری از آمار کتب موجود در کتابخانه ➤ آماده کردن فایل پاور ارائه برای بازدید وزارت ➤ بازدید اعتباربخشی و آماده کردن کتابخانه و کلاسها و پویونها جهت بازدید ➤ اطلاع رسانی نمایشگاه بین المللی کتاب و شرایط خرید بن کتاب در گروههای مجازی ➤ بروزرسانی دفاتر ثبت کتب لاتین و فارسی ➤ گردآوری و بروزرسانی پمفلتهای کتابخانه جهت کنگره آموزش پزشکی و انتخاب دانشگاه علوم پزشکی البرز به عنوان غرفه برتر در آن کنگره ➤ دانلود کتب دیجیتال جدید و نصب روی تمام سیستم های کتابخانه ➤ عضوگیری اعضای جدید کتابخانه ➤ شرکت در جلسه معارفه دانشجویان جدیدالورود همزمان با ورود گروههای جدید دانشجویی ➤ شرکت در جلسه مشترک بسیج و حراست ➤ استفاده برخی مسئولین بخشها جهت فرایندها و فعالیت های علمی-پژوهشی و کاری ➤ تدوین برنامه عملیاتی سال ۱۴۰۲ و ۱۴۰۰ و پایش برنامه سال ۱۴۰۱ ➤ تدوین گزارش عملکرد سال ۱۴۰۱ و ارسال به معاونت پژوهشی بیمارستان و بارگزاری در سایت کتابخانه ➤ گزارش منابع کتابخانه به معاونت تحقیقات دانشگاه ➤ نظافت و مرتب نمودن کتابخانه طی برنامه هفتگی	
➤ اختصاص فضای فیزیکی مناسب (فضای فعلی مشرف به سالن انتظار مراجعین ساختمان پورسینا بوده و سر و صدای زیادی جهت مراجعین کتابخانه ایجاد می کند) ➤ قفسه بندی مناسب کتابخانه با توجه به جذب گروه دستیاری جدید و نیازهای آتی کتابخانه (قفسه یک طرفه، دو طرفه، نمایش نشریات و گیت امنیتی کتب و بارکدخوان و لیبیل بارکد و ...) ➤ جدا نمودن قرائت خانه از فضای مخزن کتب ➤ مجهز نمودن کتابخانه به دوربین های مدار بسته جهت امنیت کتابخانه ➤ امکان استفاده از دانشجویان جهت کار دانشجویی (پاره وقت) در نوبت شب	پیشنهاد و اقدامات توسعه ای جهت بهبود کتابخانه



گزارش اقدامات انجام شده توسط واحد کتابخانه - بهار ۱۴۰۲

تعداد مراجعین به کتابخانه (کل)	۲۰۲۲ نفر (امانت و استفاده از فضای کتابخانه)
تعداد کتب تحویل داده شده به مراجعین (دانشجو و اساتید و کارکنان)	۲۰۸ جلد کتب (قلب - داخلی - پرستاری و ...) به ۱۴۵ نفر امانت داده شده
تعداد میز فعال مطالعه در کتابخانه	۱۱ میز و یک میز مباحثه
تعداد قفسه کتاب فارسی	۱۳ (قفسه) با ۵ طبقه با گنجایش ۲۰۰۰ کتاب
تعداد قفسه کتب لاتین	۵ قفسه با ۵ طبقه با گنجایش ۵۰۰ کتاب
تعداد عضوگیری در این فصل	۶۰ نفر
تعداد پرینت های گرفته شده جهت اساتید و دانشجویان و کارکنان	۶۸۰ برگ
تعداد کپی	۸۰۰ برگ
کلاس (فضای کتابخانه جهت جلسات دانشجویان)	جلسات آموزشی و گردهمایی ها و کلاس مشاوره استاد و دانشجو بصورت گروهی و خصوصی (در کل ۲۳ جلسه)

تعداد کتابهای موجود در کتابخانه مرکز آموزشی درمانی شهید رجایی کرج	
تعداد کل کتابهای چاپی ثبت شده در نرم افزار کتابخانه: ۲۳۱۱ نسخه	کتابهای فارسی: ۲۰۴۵ نسخه کتابهای لاتین: ۲۶۶ نسخه
تعداد کتابهای الکترونیکی: ۱۲۲۲ جلد به علاوه ۷۵۰۰ کتاب و فیلم الکترونیکی روشن کتاب	(گروه قلب - داخلی - نفرولوژی - پرستاری) به تفکیک: داخلی: ۵۹۱ جلد قلب: ۶۳۱ جلد
امکانات موجود در کتابخانه	
یک سیستم کامپیوتری جهت استفاده ی کتابدار	
یک دستگاه کپی	
یک دستگاه اسکنر	
یک دستگاه پرینتر	
پنج سیستم کامپیوتری متصل به اینترنت جهت استفاده مراجعه کنندگان	
اینترنت وای فای	
چندین میز و صندلی جهت مطالعه، یک میز مباحثه	
سیستم گرمایشی و سرمایشی	
۱۸ قفسه کتاب ۵ و ۶ طبقه ای و ۱ قفسه نشریات	
۲ کپسول آتش نشانی	
پرده نمایش - تابلو اعلانات	
آب سردکن - چای ساز - یخچال - مایکروفر	



گزارش اقدامات انجام شده توسط واحد کتابخانه - بهار ۱۴۰۲

آمار مراجعین به کتابخانه در بهار ۱۴۰۲

تعداد کل مراجعین جهت امانت و برگشت و تمدید کتب: ۳۴۴ نفر
(پرسنل و اعضای هیات علمی و دانشجویان)

تعداد کل مراجعین جهت استفاده از فضا و سیستم‌های کتابخانه: ۱۶۷۸ نفر

متوسط تعداد افراد مراجعه کننده به کتابخانه جهت فرایند های پژوهشی تحقیقاتی آموزشی در بهار سال ۱۴۰۲ (محققین و پژوهشگران و ...)

تعداد کتب امانت گرفته شده (فصلی) : ۲۰۸
تعداد نفرات استفاده کننده از سیستم‌های کامپیوتری و اینترنت : ۴۲۹

تعداد جلسات برگزار شده در فضای کتابخانه (دانشجویان و استاد) : ۲۳
تعداد کپی و پرینت‌های انجام شده جهت دانشجویان و اساتید : ۱۴۸۰

تعداد افرادی که جهت مطالعه مراجعه کردند : ۱۲۴۹

تهیه و تدوین	تایید و تصویب	ابلاغ کننده
ربابه جعفری (کارشناس مسئول کتابخانه)	دکتر بهناز موحدی (معاون پژوهشی بیمارستان)	دکتر علیرضا دهقان نیری (ریاست بیمارستان)



ربابه جعفری
کارشناس مسئول کتابخانه و اطلاع رسانی